

Объявление

о проведении отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей для предоставления в 2023 году субсидий на возмещение затрат по оплате труда граждан при организации общественных и временных работ

Государственное казенное учреждение Чукотского автономного округа «Межрайонный центр занятости населения» (далее – МЦЗН) объявляет о начале отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей для предоставления в 2023 году субсидий на возмещение затрат по оплате труда граждан при организации общественных и временных работ (далее – Субсидия). В соответствии с Порядком предоставления субсидии на возмещение затрат по оплате труда граждан при организации общественных и временных работ утверждённым Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 марта 2012 года № 115 (далее - Порядок), в рамках реализации мероприятия: «Субсидия работодателям на возмещение затрат, связанных с организацией трудоустройства граждан» Государственной программы «Развитие занятости населения Чукотского автономного округа», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 3 ноября 2021 года № 454.

Сроки проведения отбора:

заявки принимаются с 04 сентября по 24 сентября 2023 года включительно (с 9-00 до 17 часов 45 минут).

Документы принимаются в рабочие дни с 9 часов 00 минут до 17 часов 45 минут. Перерыв на обед: с 13 часов 45 минут до 14 часов 30 минут.

Организатор отбора: Государственное казенное учреждение Чукотского автономного округа «Межрайонный центр занятости населения» (далее – МЦЗН).

Наименование субсидии:

Субсидия на возмещение затрат по оплате труда граждан при организации общественных и временных работ, утвержденная Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 марта 2012 года № 115

Почтовый адрес и контактная информация: 689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Отке, д.39.

Директор МЦЗН Прояненкова Виктория Сергеевна, тел (42722) 2-86-17.

Начальник экономического отдела МЦЗН Крекер Ольга Юрьевна, тел. (42722) 2-40-58, адрес электронной почты: ekonom@trud87.ru

Результат предоставления Субсидии является:

- численность граждан, трудоустроенных Работодателем на общественные и временные работы;

Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления Субсидии, являются численность граждан, трудоустроенных Работодателем на общественные и временные работы.

Значения результатов предоставления Субсидии устанавливаются МЦЗН для каждого Работодателя в Соглашении.

Доменное имя: «<https://чукотка.рф/depsoсpol/>», «<http://trud87.ru>»

Критерии и требования к участникам отбора, а также перечень документов, представляемых участниками отбора, для подтверждения их соответствия:

Участники отбора в целях предоставления Субсидии относятся юридические лица или индивидуальные предприниматели, соответствующие одновременно следующим требованиям:

1) наличие государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя в налоговых органах на территории Чукотского автономного округа;

2) наличие договора о совместной деятельности по организации оплачиваемых общественных и временных работ или организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, заключенного между МЦЗН и Работодателем.

Участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должен соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении участника отбора не должна быть введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном **законодательством** Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации **перечень** государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

3) участник отбора не должен получать средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в **пункте 1.1 раздела 1** настоящего Порядка.

Для участия в отборе участники отбора представляют в МЦЗН следующие документы на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи, по почте, факсимильной связью, электронной почтой, при условии дальнейшего предоставления данных документов на бумажном носителе:

1) заявку на предоставление Субсидии по форме, согласно приложению к Порядку;

2) копии приказов о приёме на работу граждан, занятых на общественных и (или) временных работах;

3) документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени участника отбора (в случае необходимости).

Порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок:

Представленные документы должны соответствовать следующим требованиям:

1) тексты документов написаны разборчиво;

2) в документах отсутствуют подчистки, приписки, зачёркнутые слова и иные неоговоренные исправления;

3) документы не исполнены карандашом;

4) документы не имеют серьёзных повреждений, наличие которых допускает неоднозначность истолкования содержания;

5) копии документов удостоверены организацией, их выдавшей, либо в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1.

Порядок отзыва заявки участника отбора

Поданная заявка с документами может быть отозвана участником отбора не позднее 24 сентября 2023 года 17 часов 45 минут, путём направления в МЦЗН соответствующего обращения на бумажном носителе, составленного в произвольной форме, или направления в адрес МЦЗН обращения почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты ekonom@trud87.ru (Крекер Ольга Юрьевна) .

В случае отзыва участником отбора заявки и документов, МЦЗН осуществляет возврат участнику отбора заявки и документов в течение трёх рабочих дней, следующих за днём регистрации в МЦЗН обращения участника отбора.

Порядок внесения изменений в заявки участников отбора:

Участник отбора, вправе направить изменения в ранее направленную заявку не позднее 24 сентября 2023 года 17 часов 45 минут, путём направления в МЦЗН соответствующего обращения на бумажном носителе, составленного в произвольной форме, или направления в адрес МЦЗН обращения почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты: ekonom@trud87.ru (Крекер Ольга Юрьевна).

Изменения к заявкам, внесённые Получателями субсидии, являются неотъемлемой частью заявок.

Правила рассмотрения заявок участников отбора:

В течение трёх рабочих дней с даты окончания отбора заявок, установленной в объявлении об отборе, рассматривает представленные участниками отбора заявки и документы и принимает одно из следующих решений, оформленное приказом МЦЗН:

1) о принятии заявки и документов участника отбора к участию в отборе и предоставлении субсидии, в случае отсутствия оснований для отклонения заявки и документов участника отбора;

2) об отклонении заявки и документов участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок и отказе в предоставлении субсидии, в случае наличия оснований для отклонения заявки и документов участника отбора, с разъяснением порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Основаниями для отклонения заявки и документов участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок и отказе в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие участника отбора критериям участников отбора;

2) несоответствие участника отбора требованиям

3) непредставление (представление в неполном объёме) участником отбора документов;

4) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

5) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица (индивидуального предпринимателя);

6) подача участником отбора заявки после 24 сентября 2023 года 17 часов 45 минут.

Решение МЦЗН доводится до участника отбора в форме уведомления в виде сканированной копии на адрес электронной почты, указанный в заявке участника отбора.

Порядок предоставления разъяснений положений объявления об отборе:

Запрос о разъяснении положений объявления об отборе (далее запрос) направляется в МЦЗН на бумажном носителе или в виде сканированной копии на адрес электронной почты ekonom@trud87.ru, в срок не позднее 24 сентября 2023 года, и должен содержать адрес электронной почты для направления ответа.

В случае поступления запроса до 24 сентября 2023 года, МЦЗН в течение двух рабочих дней, следующих за днём регистрации запроса, даёт разъяснения положений путём направления письменного ответа по электронной почте, указанной в запросе.

В случае направления запроса позже 24 сентября 2023 года МЦЗН не рассматривает и не предоставляет разъяснения по запросу.

Срок, в течение которого участник отбора, в отношении которого МЦЗН принято решение о принятии заявки и документов к участию в отборе и предоставлении Субсидии, должен подписать соглашение о предоставлении Субсидии (далее - Соглашение):

МЦЗН в течение трех рабочих дней, следующих за датой направления работодателю решения:

направляет с сопроводительным письмом работодателю проект Соглашения на бумажном носителе в двух экземплярах для подписания.

Работодатель в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта Соглашения от МЦЗН подписывает и скрепляет печатью (при наличии печати) его со своей стороны и возвращает с сопроводительным письмом на бумажном носителе в МЦЗН.

В случае поступления от Работодателя в МЦЗН в срок, проекта Соглашения, подписанного и скрепленного печатью (при наличии печати), МЦЗН в течение двух рабочих дней со дня поступления проекта Соглашения подписывает и скрепляет печатью Соглашение со своей стороны и направляет один экземпляр Соглашения работодателю.

Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения:

в случае непоступления от Работодателя в МЦЗН в срок проекта Соглашения, подписанного и скрепленного печатью (при наличии печати), Работодатель признается уклонившимся от подписания Соглашения.

Дата размещения результатов отбора

на официальном сайте Департамента (<https://чукотка.пф/depsoсpol/>) и на интерактивном портале службы занятости населения Чукотского автономного округа по адресу: <http://trud87.ru> в сети "Интернет", которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

Приложение
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение затрат по оплате труда
граждан при организации общественных
и временных работ

Директору Государственного казённого
учреждения Чукотского автономного округа
"Межрайонный центр занятости населения"

Заявка

на участие в отборе на предоставление субсидии на возмещение затрат по оплате труда
граждан при организации общественных и временных работ

(наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

1. Прошу предоставить субсидию на возмещение затрат по оплате труда граждан при организации общественных работ и временных работ в размере _____ рублей.

2. Договор о совместной деятельности по организации оплачиваемых общественных и временных работ или организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет от _____ 20__ года N ____.

3. В период с _____ по _____ обеспечена занятость граждан в количестве ____ человек.

4. Расчет затрат по оплате труда граждан за счет собственных средств:

№ п/п	Ф.И.О.	Кол-во рабочих дней месяца	Кол-во рабочих дней участия	Расходы за счет собственных средств работодателя составляют			
				всего, руб.	на выплату заработн ой платы, руб	на уплату страховы х взносов в государст венные внебюдж етные фонды, руб.	на выплаты денежной компенсации за неиспользованн ый отпуск при увольнении работника (при необходимости) , руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого:						

5. Настоящим подтверждаю, что на _____ 20__ года (указывается дата - первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора)

(наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

1) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении юридического лица не введена процедура банкротства,

деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для участников отбора - юридических лиц), не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для участников отбора - индивидуальных предпринимателей);

2) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

3) не является получателем средств из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на частичную компенсацию затрат по оплате труда граждан при организации в отчетном и (или) текущем году:

оплачиваемых общественных работ для безработных граждан и граждан, зарегистрированных в целях поиска подходящей работы;

временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы (инвалиды; лица, освобожденные из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы; лица предпенсионного возраста (в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно); беженцы и вынужденные переселенцы; граждане, уволенные с военной службы, и члены их семей; одинокие и многодетные родители, воспитывающие несовершеннолетних детей, детей-инвалидов; граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие чернобыльской и других радиационных аварий и катастроф; граждане в возрасте от 18 до 25 лет, имеющие среднее профессиональное образование или высшее образование и ищущие работу в течение года с даты выдачи им документа об образовании и о квалификации);

временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.

б. Согласен на:

осуществление проверки Департаментом социальной политики Чукотского автономного округа соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;

публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об _____

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

как об участнике отбора для предоставления субсидии из окружного бюджета, о подаваемой заявке, иной информации, связанной с проведением отбора;

автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений предупрежден.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в прилагаемых документах,

подтверждаю.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

наименование банка _____

расчетный счет _____

корреспондентский счет _____

ИНН/КПП _____

БИК _____.

Решение о предоставлении субсидии прошу направить на электронный адрес:

_____.

К заявке прилагаются (перечень документов):

Руководитель

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

Главный бухгалтер
(для юридических лиц)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

"__" _____ 20__ года

Исполнитель: _____

Контактный телефон: _____

Адрес электронной почты: _____.